

《外部会議室使用料金早見表》

	Aタイプ 30名まで	Bタイプ 50名まで	Cタイプ 30名まで	ABCホール 125名まで	第Ⅰ会議室 14名まで	第Ⅱ会議室 12名まで	第Ⅲ会議室 8名まで
1h	9,450	10,500	7,350	24,150	7,350	5,775	5,250
1.5h	11,025	12,600	8,925	27,825	8,925	7,087	6,300
2h	12,600	14,700	10,500	31,500	10,500	8,400	7,350
2.5h	14,175	16,800	12,075	36,750	12,075	9,712	8,400
3h	15,750	18,900	13,650	42,000	13,650	11,025	9,450
3.5h	17,325	21,000	15,225	47,250	15,225	12,337	10,500
4h	18,900	23,100	16,800	52,500	16,800	13,650	11,550
4.5h	20,475	25,200	18,375	55,125	18,375	14,962	12,600
5h	22,050	27,300	19,950	57,750	19,950	16,275	13,650
5.5h	23,625	29,400	21,525	60,375	21,525	17,587	14,700
6h	25,200	31,500	23,100	63,000	23,100	18,900	15,750
6.5h	26,775	33,600	24,675	68,250	24,675	20,212	16,800
7h	28,350	35,700	26,250	73,500	26,250	21,525	17,850
7.5h	29,925	37,800	27,825	78,750	27,825	22,837	18,900
8h	31,500	39,900	29,400	84,000	29,400	24,150	19,950
8.5h	33,075	42,000	30,975	89,250	30,975	25,462	21,000
9h	34,650	44,100	32,550	94,500	32,550	26,775	22,050
9.5h	36,225	46,200	34,125	99,750	34,125	28,087	23,100
10h	37,800	48,300	35,700	105,000	35,700	29,400	24,150
10.5h	39,375	50,400	37,275	110,250	37,275	30,712	25,200
11h	40,950	52,500	38,850	115,500	38,850	32,025	26,250
11.5h	42,525	54,600	40,425	120,750	40,425	33,337	27,300

『単価：円(税込)』

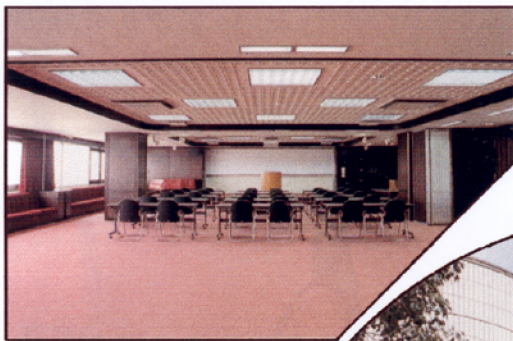
第12川北ビル・BOIS鹿児島

**鹿児島中央駅より
徒歩5分**

ビジネスの拠点として
絶好の場所に位置し、
快適ビジネスワーク！



立体駐車場も完備



会議室

条件に合わせて最も適した
スペースが選べます。

少人数（8名）より多人数（150名）
まで3室（8名・12名・14名）の
会議室を用意しました。

ミーティング、重要な販売会議などに
ご利用ください。

＜設備＞

椅子150脚・机50脚・白板・黒板・
ビデオ・TV・FAX・TEL



ホール

多目的スペースとして、
ご利用ください。

講演会、研修会、セミナー、記念
行事、発表会、展示会など、あら
ゆる用途に対応できるよう考えら
れた、多目的ホールです。

＜設備＞

ステージ・スクリーン・ボード・音響・
ビデオ・TV・FAX・TEL

※立食パーティの場合、250名収容できます。

ホール・会議室貸します。

テナント募集中

条件に合わせて大小様々なスペースが選べ
ます。賃料などお気軽におたずねください。

高度情報化時代に最適のビジネス環境を提供



■物件概要

- ・所在／鹿児島市上之園町24-2
- ・交通／鹿児島本線「鹿児島中央」駅徒歩5分
- ・敷地面積／1012.75㎡
- ・貸室総面積／3286.60㎡
- ・主要用途／事務所
- ・構造／鉄骨鉄筋コンクリート造地上8階塔屋1階
- ・天上高／1階3.3m 2階以上2.5m
- ・設計監理／株式会社光建設・株式会社新建設
都築建築構造設計事務所
- ・施工／株式会社 熊谷組 九州支店

お問い合わせ、お申込みは・・・

第12川北ビル・BOIS鹿児島

管理事務所 / 鹿児島市上之園町24-2 当ビル3階

TEL099-258-8000

会議室・コミュニティホール使用申込書				第 1 2 川北ビルB O I S 鹿児島			
申 込 日		年 月 日 (曜日) :		申込者		〒 8 9 0 - 0 0 5 2 鹿児島市上之園町 2 4 - 2 (株) 川北ビル	
使用希望日		年 月 日 (曜日) :		～ :		の 時間	
使用会社名				使用実施内容		: ~ : (h)	
御連絡先		住所 〒		使用規則 1. 会議室・コミュニティホール使用申込書の提出は、原則として使用希望日の 1 週間前とさせていただきます。 2. <u>下記事項に該当した場合は使用をお断り致します。この場合既納の料金はお返し致しません。又、中止によって発生する損害については当方では一切責任を負いません。</u> （1） 本申込書記載の目的以外に利用された時 （2） 使用権の転貸又は譲渡があった時 （3） 社会通念上、好ましくないと当方が判断した時 ※ 不可抗力による中止と認められる場合は日程を調整致します。 3. 使用機材を破損等された場合、修理費等は、自費にてご負担頂きます。 4. <u>申込使用時間を延長される場合には、事前に管理事務所へ連絡の上、許可をえてからの使用とさせていただきます。</u> 5. 会議室開始時と会議終了時には必ずご連絡下さい。 6. 使用予約を変更又はキャンセルされる場合には、必ず前日迄にご連絡下さい。 《 備 考 》			
使用目的・用途（展示会等搬入する物が多い場合は、詳しくご記入くださいませ。）							
使用室名：御希望のお部屋の（ ）内に○と人数をご記入ください。							
ルーム名：3 F 会議室 使用予定人員		ルーム名：8 F ホール 使用予定人員					
I （定員 1 4 名）（ ） （ ） 名		A タイプ（定員 3 0 名）（ ） （ ） 名					
II （定員 1 2 名）（ ） （ ） 名		B タイプ（定員 5 0 名）（ ） （ ） 名					
III （定員 8 名）（ ） （ ） 名		C タイプ（定員 3 0 名）（ ） （ ） 名					
【セッティング内容】 ご希望のセッティングを○で囲んで下さい。							
※ 8 F 御利用のみご記入下さい							
a スクール形式 b ロの字 c コの字 d その他							
d の場合は備考欄に詳しくご記入下さい							
【使用機材】 必要な機材を○で囲んで下さい ※ 8 F 御利用のみご記入下さい。							
・ マイク ・ スタンド ・ スポット ・ スクリーン ・ TV ・ ビデオ ・ ピアノ ・ 演台							
・ 白板ボード ・ FAX ・ 机 (台) ・ イス (脚) ・ その他 :							
【立体駐車場】		1.要 () 台 2.不要		【飲み物】		1.要 () 杯 2. 不要	
30 分 ¥100		1.の場合		@ ¥200		1.の場合	
支払方法		a 会社払い				a ホットコーヒー	
		b 個人払い				b アイスコーヒー	
						c オレンジジュース	
						時間 : 頃	
支払方法		1.現金 2.請求書					
※ 参考の為、どちらで当ビル貸会議室・コミュニティホールをお知りになられたかご記入ください。							
1.電話帳 2.知り合いから 3.チラシ 4.直物件 5.情報誌 6.その他 ()							